

INFORMACJE DLA AKCJONARIUSZY

W dniu 1 marca 2021 r. moc obowiązująca wydanych w formie materialnej dokumentów akcji wygasa z mocy prawa.

Z tym samym dniem, tj. 1 marca 2021 r. uzyskują moc prawną zapisy w rejestrze akcjonariuszy lub w przypadku spółek niepublicznych, które podjęły decyzje o dematerializacji akcji w KDPW, zapisy na rachunkach papierów wartościowych akcjonariuszy.

W przypadku rejestru akcjonariuszy, od dnia 1 marca 2021 r. za Akcjonariusza spółki uznaje się osobę wpisaną do rejestru akcjonariuszy.

Zawartość rejestru akcjonariuszy:

Rejestr akcjonariuszy (dalej „Rejestr”), zgodnie z przepisami prawa zawiera:

1. Informacje o Emitencie akcji tj. adres, siedzibę, oznaczenie sądu rejestrowego, datę zarejestrowania spółki, a także informacje o wyemitowanych akcjach tj. wartość nominalną, serię i numer, rodzaj danej akcji oraz uprawnienia szczególne z akcji.
2. Dane o akcjonariuszach tj. nazwisko i imię / nazwę akcjonariusza, adres do doręczeń (korespondencyjny) oraz adres poczty e-mail jeśli akcjonariusz wyraził zgodę na komunikację elektroniczną ze spółką i podmiotem prowadzącym rejestr.
3. Informacje o ustanowionych na akcjach zajęciach praw majątkowych przez komornika sądowego i/lub organ egzekucyjny oraz ujawnionych, na żądanie zastawnika lub użytkownika, ustanowionych na akcjach ograniczeniach praw rzeczowych wraz z danymi zastawnika / użytkownika.

Zasady prowadzenia rejestru akcjonariuszy

Rejestr, o którym mowa w art. 326³ ust. 1 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeksu spółek handlowych (dalej „KSH”), jest prowadzony przez Biuro Maklerskie PKO Banku Polskiego (dalej „PKO BP BM”) w postaci elektronicznej, w sposób jawny dla akcjonariuszy i spółki.

Zasady prowadzenia przez PKO BP BM Rejestru określa [Regulamin rejestru akcjonariuszy w Biurze Maklerskim PKO Banku Polskiego](#) (dalej „Regulamin”), Komunikaty Dyrektora Biura Maklerskiego oraz obowiązujące przepisy prawa.

Zakres czynności wykonywanych na rzecz akcjonariusza przez PKO BP BM

1. Dokonywanie wpisów w Rejestrze.
2. Powiadomienie osoby, której uprawnienia mają być wykreślone, zmienione lub obciążone przez wpis w Rejestrze o treści zamierzonego wpisu.
3. Powiadomienie osoby żądającej wpisu o dokonany wpis.
4. Wydawanie w postaci papierowej lub elektronicznej informacji z Rejestru.
5. Wydawanie Świadectwa Rejestrowego oraz dokonywanie blokady określonej liczby akcji w Rejestrze, które są wskazane w treści Świadectwa Rejestrowego.
6. Wykonywanie zobowiązań pieniężnych w Imieniu Spółki względem jej akcjonariuszy, z tytułu przysługujących im praw z akcji, o ile Statut Spółki nie przewiduje inaczej.

Dostęp Akcjonariusza do Rejestru

1. Wszelkie sprawy związane z Rejestrzem Akcjonariusz będzie mógł załatwić **osobiście w Punktach Obsługi Klienta Biura Maklerskiego PKO Banku Polskiego** (dalej „POK”). Akcjonariusze, którzy wyrazili zgodę na komunikację elektroniczną ze spółką oraz z PKO BP BM, będą mogli część czynności zrealizować za pośrednictwem aplikacji eRA tj. będą mogli przeglądać Rejestr oraz pobrać wyciąg z rejestru (dostęp pasywny).
2. Po podpisaniu odrębnej umowy z PKO BP BM zakres czynności dostępnych dla akcjonariusza w aplikacji eRA będzie szerszy i obejmował będzie między innymi możliwość składania dyspozycji wydania świadectwa rejestrowego. Zawarcie takiej umowy będzie możliwe od kwietnia 2021r. (jest to dobrowolną decyzją akcjonariusza).

Podstawowe funkcjonalności aplikacji eRA

Aplikacja eRA umożliwia akcjonariuszowi w szczególności:

- Przeglądanie Rejestru wg stanu na zamknięty dzień księgowy tj. koniec dnia poprzedniego.
- Pobieranie wyciągu z Rejestru tj. dokumentu zawierającego wpisy w Rejestrze dotyczące instrumentów rejestrowych stanowiących własność akcjonariusza.
- Dostęp do wiadomości i raportów, gdzie akcjonariusz będzie widział wszystkie kierowane do niego powiadomienia związane ze składanymi żądaniami dokonania wpisu.

Koszty związane z czynnościami realizowanymi przez akcjonariusza w Rejestrze

PKO BP BM za prowadzenie Rejestru pobiera opłaty od spółki.

PKO BP BM bezpłatnie otwiera i prowadzi na rzecz akcjonariusza rejestr rynku niepublicznego oraz udostępnia akcjonariuszom dostęp do aplikacji eRA (pod warunkiem, że akcjonariusz wyraził zgodę na komunikację elektroniczną z PKO BP BM oraz spółką), w której bez dodatkowych opłat akcjonariusz może między innymi przeglądać Rejestr oraz pobrać wyciąg z Rejestru.

Wyciąg z Rejestru akcjonariusze mogą również otrzymać bezpłatnie w POK PKO BP BM.

Akcjonariusze nie ponoszą na rzecz PKO BP BM żadnych opłat związanych z realizacją świadczeń pieniężnych spółki (wypłatę dywidendy) za pośrednictwem PKO BP BM. PKO BP BM nie pobiera opłat za przelew środków pieniężnych z rejestru rynku niepublicznego akcjonariusza na jego wskazany rachunek bankowy.

Za pozostałe czynności PKO BP BM pobiera opłaty zgodnie z [Taryfą opłat i Prowizji](#).

Pytania i odpowiedzi

Brak ujawnienia akcjonariusza w rejestrze

Nie złożyłem / złożyłam dokumentów akcji w spółce do dnia 1 marca 2021 r. Czy zostaną obsłużony jako akcjonariusz spółki w PKO BP BM?

Nie. W takim przypadku, należy skontaktować się ze spółką i złożyć dokumenty akcji w spółce. Spółka po weryfikacji przekaże stosowane informacje do PKO BP BM, który ujawni akcjonariusza w Rejestrze.

Jestem spadkobiercą akcjonariusza, który nie został ujawniony w Rejestrze – co mam zrobić?

Spadkobierca / spadkobiercy powinni zgłosić się do spółki z dokumentami akcji i dokumentami poświadczającymi nabycie spadku, w tym z umową działu spadku, jeśli z dokumentów spadkowych nie wynika wprost wskazanie który ze spadkobierców w wyniku działu spadku objął konkretną liczbę akcji, w celu weryfikacji ich uprawnień jako akcjonariuszy spółki.

Dane osobowe i kontaktowe akcjonariusza przekazane do PKO BP BM w związku z utworzeniem Rejestru i udzielenie zgody na komunikację elektroniczną z PKO BP BM i Spółką

Chcę zmienić swoje dane które podałem/podałam w Spółce lub w PKO BP BM - gdzie mam się zgłosić?

Akcjonariusz może dokonać zmiany danych ujawnionych w Rejestrze, a także wszystkich pozostałych przekazanych danych PKO BP BM w POK PKO BP BM.

Zmienione dane w zakresie w jakim są jawne w Rejestrze będą widoczne od następnego dnia księgowego.

Czy inne dane niż imię i nazwisko, adres do doręczeń oraz ewentualnie adres e-mail są widoczne dla innych podmiotów niż PKO BP BM?

Nie. Dane przekazane do PKO BP BM inne niż dane ujawnione w Rejestrze (tj. imię i nazwisko, adres do doręczeń i ewentualnie adres e-mail) są widoczne tylko dla PKO BP BM.

PKO BP BM jest administratorem danych osobowych.

Chcę udzielić zgody na komunikację elektroniczną - gdzie mam się zgłosić?

Akcjonariusz może udzielić zgody na komunikację elektroniczną z PKO BP BM i emitentami w POK PKO BP BM.

Udzielenie zgody na komunikację elektroniczną oraz podanie telefonu komórkowego jest niezbędne aby uzyskać dostęp do aplikacji eRA.

Zbycie / darowizna / spadek na akcjach zapisanych w Rejestrze

Planuję zbycie/ darowiznę akcji zapisanych w Rejestrze, które zgodnie ze Statutem spółki podlegają ograniczeniom w obrocie lub ograniczeniom wynikającym z przepisów prawa – co mam zrobić?

W tym zakresie utworzenie rejestru akcjonariuszy nic nie zmieniło. Akcjonariusz w pierwszej kolejności musi uzyskać odpowiednie zgody. W tym celu, jak dotychczas, należy w pierwszej kolejności skontaktować się ze spółką i złożyć tam odpowiednie dokumenty.

Dokonałem / dokonałam zbycia /darowizny akcji zapisanych w Rejestrze - co mam zrobić?

W przypadku zawarcia umowy kupna - sprzedaży czy też umowy darowizny akcjonariusz z nabywcą / obdarowanym powinien zgłosić się do PKO BP BM w celu dokonania stosowanej zmiany w Rejestrze.

Akcjonariusz i nabywca/obdarowany zobowiązani są do dostarczenia do PKO BP BM wraz z umową kupna – sprzedaży / darowizny wszystkich niezbędnych zgód wynikających ze Statutu spółki lub przepisów prawa, jeśli akcje będące przedmiotem umowy są objęte ograniczeniem w zbywalności.

Akcjonariusz może również sam zgłosić się z ww. dokumentami, ale w takim przypadku konieczne jest aby w umowie zawarte były wszelkie niezbędne dane nabywcy lub obdarowanego potrzebne do otwarcia na jego rzecz rejestru rynku niepublicznego. Bez niezbędnych danych nabywcy / obdarowanego PKO BP BM nie będzie mógł dokonać zmian w Rejestrze.

Z ww. dokumentami może również zgłosić się do PKO BP BM sam nabywca /obdarowany. W takim przypadku umowa zawarta pomiędzy stronami powinna zawierać zgodę akcjonariusza na dokonanie wpisu w Rejestrze.

Czy PKO BP BM może odmówić dokonania wpisu w Rejestrze?

Tak. PKO BP BM odmówi dokonania wpisu w Rejestrze w przypadku, gdy akcje będące przedmiotem przedstawionej w PKO BP BM umowy są objęte ograniczeniem zbywalności a do umowy nie są dołączone wszystkie wymagane zgody spółki lub zgody wynikające z przepisów prawa (np. zgoda KOWR).

PKO BP BM może również odmówić dokonania wpisu jeśli powźmie uzasadnione wątpliwości co do formy i treści przedstawionych dokumentów, ich zgodności z prawem lub prawdziwości w tym prawdziwości podpisów stron umowy.

Jestem spadkobiercą Akcjonariusza ujawnionego w Rejestrze - co mam zrobić?

Spadkobierca / Spadkobiercy powinni zgłosić się do POK PKO BP BM i przedłożyć PKO BP BM dokumenty spadkowe w oryginale, w tym umowę działu spadku, o ile z dokumentów spadkowych nie wynika wprost wskazanie, który ze spadkobierców w wyniku działu spadku objął konkretną liczbę akcji. Wzór umowy Umowa działu spadku będzie dostępny w POK PKO BP BM

Sposób powiadamiania o dokonanych wpisach / odmowach oraz obowiązujące PKO BP BM terminy

Jak PKO BP BM powiadamia o dokonaniu wpisu lub odmowie dokonania wpisu?

PKO BP BM powiadamia o dokonaniu wpisu lub odmowie dokonania wpisu zależnie od zaistniałej konkretnej sytuacji, zasadniczo zgodnie z ustalonym przez akcjonariusza sposobem komunikacji.

Akcjonariusze, którzy wyrazili zgodę na komunikację elektroniczną będą otrzymywać szczegółowe powiadomienia w aplikacji eRA, a pozostali akcjonariusze będą powiadamiani listownie (listem zwykłym) na adres korespondencyjny (do doręczeń) z zastrzeżeniem, że PKO BP BM może przekazać powiadomienie w szczególnych przypadkach bezpośrednio w POK np. gdy akcjonariusz / osoba żądająca wpisu nie posiada wszystkich wymaganych dokumentów / danych do dokonania wpisu.

W jakim terminie PKO BP BM dokona wpisu lub przekaze informację o odmowie dokonania wpisu?

PKO BP BM dokonuje wpisu niezwłocznie, w terminie nie późniejszym niż tydzień od dnia złożenia żądania dokonania wpisu lub usunięcia przeszkody prawnej. Również w tym terminie tj. w terminie tygodnia PKO BP BM powiadamia o odmowie dokonania wpisu.

Problem z logowaniem do aplikacji eRA i jej obsługą

Brak loginu - co zrobić?

Jeśli akcjonariusz wyraził zgodę na komunikację elektroniczną należy zgłosić się do POK PKO BP BM i poprosić o ponowne wysłanie loginu. Login (nieдоступny dla pracowników PKO BP) zostanie wysłany na wskazany do komunikacji adres e-mail.

W przypadku akcjonariuszy, który nie wyrazili zgody na komunikację elektroniczną, należy zgłosić się do POK PKO BP BM i wyrazić zgodę na komunikację elektroniczną ze spółką i PKO BP BM

Po zalogowaniu otrzymałem komunikat o braku zgodności danych - co zrobić?

W takim przypadku należy zgłosić się do POK PKO BP BM i dokonać aktualizacji danych. Login i hasło zostaną wysłane zgodnie ze zaktualizowanymi danymi.

Jestem akcjonariuszem kilku spółek - jak wybrać konkretnego emitenta?

Wystarczy pod „kafelkiem” z nazwą żądanego emitenta nacisnąć klawisz „więcej”.

W przypadku gdy akcjonariusz będzie chciał „przejsć” do rejestru innego emitenta, należy powrócić do listy Spółek naciskając klawisz „zmień” znajdujący się przy nazwie emitenta i wybrać „kafelkę” kolejnego emitenta.

Gdzie w aplikacji eRA mogę znaleźć potrzebne mi informacje?

W aplikacji eRA w prawym górnym rogu znajduje się klawisz pomoc. Po jego naciśnięciu Akcjonariusz będzie miał dostęp do podstawowych informacji o funkcjonalności aplikacji oraz pytań i odpowiedzi.

Wyciąg z Rejestru

Wyciąg z Rejestru – co to jest?

Wyciąg z Rejestru jest informacją udostępnianą Akcjonariuszowi i zawiera dane zawarte w Rejestrze dotyczące akcjonariusza oraz jego akcji.

Czy wyciąg z Rejestru potwierdza uprawnienia wynikające z akcji?

Nie, wyciąg z Rejestru jest informacją dla akcjonariusza. Potwierdzeniem uprawnień wynikających z akcji jest Rejestr, a w przypadku gdy uprawnienia te nie mogą być realizowane wyłącznie na podstawie zapisów w Rejestrze, potwierdzeniem uprawnień z akcji jest świadectwo rejestrowe.

Świadectwo rejestrowe

Świadectwo rejestrowe - co to jest?

Świadectwo rejestrowe potwierdza uprawnienia wynikające z akcji, które nie mogą być realizowane wyłącznie na podstawie zapisów w Rejestrze.

Co zawiera Świadectwo rejestrowe?

Świadectwo rejestrowe zawiera:

1. firmę (nazwę), siedzibę i adres wystawiającego oraz numer świadectwa rejestrowego,
2. liczbę instrumentów rejestrowych,
3. rodzaj, serię i numer,
4. firmę (nazwę), siedzibę i adres spółki,

5. wartość nominalną Instrumentów rejestrowych,
6. imię i nazwisko albo firmę (nazwę), adres zamieszkania albo siedziby albo inny adres do doręczeń Akcjonariusza, zastawnika albo użytkownika żądającego wystawienia świadectwa rejestrowego, wraz z określeniem przysługującego mu prawa do akcji,
7. informację o istniejących ograniczeniach przenoszenia Instrumentów rejestrowych lub ustanowionych na nich obciążeniach, a także przysługującym zastawnikowi albo użytkownikowi uprawnieniu do wykonywania prawa głosu,
8. datę i miejsce wystawienia świadectwa rejestrowego,
9. cel wystawienia świadectwa rejestrowego,
10. termin ważności świadectwa rejestrowego,
11. wskazanie, że jest to nowy dokument świadectwa rejestrowego, w przypadku gdy poprzednio wystawione świadectwo rejestrowe, dotyczące tych samych instrumentów rejestrowych, było nieważne albo dokument został zniszczony lub utracony przed upływem terminu swojej ważności,
12. podpis osoby upoważnionej do wystawienia w imieniu PKO BP BM, o ile dokument świadectwa rejestrowego nie został wystawiony przy zachowaniu formy dokumentowej.

Świadectwo rejestrowe wystawiane jest odrębnie na każdy rodzaj (serię) akcji.

Czy w okresie ważności wydanego świadectwa rejestrowego akcjonariusz może rozporządzać akcjami objętymi tym świadectwem?

Akcje w liczbie wskazanej w treści świadectwa rejestrowego nie mogą być przedmiotem rozporządzeń od chwili jego wystawienia do chwili utraty jego ważności albo zwrotu świadectwa rejestrowego wystawiającemu przed upływem terminu jego ważności. Na okres ten wystawiający dokonuje blokady odpowiedniej liczby akcji w rejestrze akcjonariuszy.

Co powoduje utratę ważności świadectwa rejestrowego?

Utratę ważności świadectwa rejestrowego powodują:

- upływ terminu jego ważności;
- przeniesienie akcji obciążonych zastawem w celu zaspokojenia zastawnika – w przypadku świadectwa rejestrowego dotyczącego tych akcji, wystawionego zastawcy;
- przeniesienie akcji w postępowaniu egzekucyjnym – w przypadku świadectwa rejestrowego dotyczącego akcji objętych egzekucją, wystawionego dłużnikowi;
- dokonanie przymusowego wykupu akcji – w przypadku świadectwa rejestrowego dotyczącego akcji objętych przymusowym wykupem;
- zniszczenie lub utrata dokumentu świadectwa rejestrowego;
- wykreślenie spółki z KRS.

Jak mogę uzyskać świadectwo rejestrowe?

Złożenie dyspozycji związanej z wystawieniem świadectwa rejestrowego jest możliwe osobiście w POK lub za pośrednictwem aplikacji eRA, po zawarciu odpowiedniej umowy między akcjonariuszem a PKO BP BM.

Świadectwo rejestrowe może być odebrane przez akcjonariusza osobiście w POK lub wysłane pocztą na adres korespondencyjny (adres do doręczeń)

Czy będzie możliwość zgłoszenia przez akcjonariusza żądania wystawienia świadectwa rejestrowego w formie mailowej?

Nie. Ujawnienie adresu mailowego w Rejestrze nie jest wystarczające do złożenia takiej dyspozycji drogą mailową. Dyspozycja powinna być złożona osobiście w POK PKO BP BM lub za pośrednictwem aplikacji eRA, po zawarciu odpowiedniej umowy między akcjonariuszem a PKO BP BM (od kwietnia 2021 r.).

Co trzeba zrobić aby odblokować akcje zablokowane pod wystawione świadectwo rejestrowe?

Należy zwrócić do PKO BP BM wystawiony dokument świadectwa rejestrowego.

Zajęcia komornicze i zajęcia egzekucyjne w rejestrze

Czy komornik lub organ egzekucyjny może zająć akcje ujawnione w Rejestrze?

Tak – w przypadku zajęcia praw majątkowych akcjonariusza przez komornika sądowego, a także w przypadku przekazania zawiadomienia przez organ egzekucyjny ujawnienie w Rejestrze zajęcia praw majątkowych akcjonariusza następuje z urzędu.

Czy akcjonariusz zostanie poinformowany o zajęciu akcji ujawnionych w Rejestrze przez komornika lub inny organ egzekucyjny?

Informacja o zajęciu akcji zostanie ujawniona w Rejestrze. Akcjonariusz nie będzie odrębnie informowany o tym fakcie. Ujawnienie zajęć następuje z urzędu.